

Al Dirigente Scolastico  
Al DSGA  
dell' I.I.S. P. Rossi - Massa

Oggetto: rendicontazione utilizzo carta del docente

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in servizio presso codesto Istituto in qualità di docente a t.i, ai sensi della nota MIUR n. prot. 15219 del  
15-10-2015, relativa all'utilizzo e rendicontazione della "Carta elettronica per l'aggiornamento e la  
formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado"

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000 di aver utilizzato i suddetti  
fondi per le previste finalità istituzionali e di aver effettuato le spese indicate nella tabella sottostante:

TIPOLOGIA DI SPESA	TOTALE SOMMA SPESA
a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste	€
b) acquisto di hardware e di software	€
c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il MIUR, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi di laurea post laurea o a master universitari inerenti al profilo professionale:	€
d) rappresentazioni teatrali o cinematografiche:	€
e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo:	€
f) iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art.1 Comma 124, della Legge n. 107 del 2015	€
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	€

**DICHIARA inoltre**

1) di essere a conoscenza che nel caso in cui la predetta documentazione non risulti conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM predetto, Incompleta o presentata oltre il termine del 31/8/2016, la somma non rendicontata sarà recuperata sulle somme disponibili o, se insufficienti, su quelle assegnate nell'anno scolastico successivo con l'erogazione riferita all'a.s.2016/17

2) di essere a conoscenza che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile

**CONSEGNA**

i seguenti titoli giustificativi comprovanti l'effettivo utilizzo della somma ricevuta, in originale, per i

successivi adempimenti di verifica e controllo amministrativo/contabile da parte del Collegio dei Revisori dei Conti:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Comunica, inoltre, i seguenti recapiti, che autorizza sin d'ora ad utilizzare per eventuali chiarimenti e/o osservazioni che il Collegio dei Revisori dovesse richiedere:

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

In fede

Firma leggibile \_\_\_\_\_